

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GRITTI FRANCESCA

Indirizzo

Telefono

035.220536

E-mail

avv.gritti@grittilex.it

pec

francesca.gritti@bergamo.pecavvocati.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

12.07.1969

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal maggio 2002 ad oggi

Abilitazione di Avvocato – iscritta all'Ordine degli Avvocati di Bergamo

Specializzazione nel diritto del lavoro e nella previdenza sociale, in particolare, nell'ambito dei rapporti di lavoro subordinato che anche in altre forme contrattuali (appalti, somministrazioni, collaboratori, lavoratori autonomi, soci di cooperative), sia in materia di infortuni sul lavoro, malattie professionali, ispezioni sul lavoro, ed ogni altra forma di previdenza ed assistenza obbligatoria (TFR, maternità, malattia, assegni familiari, congedi parentali).

Svolgo anche attività in materia civile, in particolare, sulla responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, obbligazioni e contratti, nonché nel recupero del credito per aziende medio-grandi, nelle sue diverse e complesse sfaccettature della procedura esecutiva mobiliare, immobiliare a presso terzi.

Dal 2002 al 2007

Iscritta all'albo dei difensori d'ufficio presso il Tribunale di Bergamo

Dal 1999 al 2007

Dipendente presso L'INPS come Funzionario Amministrativo

Dal 9/2014

Iscritta all'Albo Speciale degli avvocati al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989	Liceo linguistico Shakespeare - Maturità Linguistica , Bergamo
1994	Università Statale di Milano – Laurea in Giurisprudenza, Milano
1994 – 1995	Corso di diritto civile, penale ed amministrativo tenuto dall'avv. V. Mariconda , Milano
1997 -1999	Corso di diritto civile, penale ed amministrativo tenuto dal Prof. Galli, in preparazione al concorso pubblico per la Magistratura
2013 ad oggi	Corsi di aggiornamento per acquisizione crediti formativi (corsi sulla mediazione, in materia del diritto del lavoro e previdenza sociale, responsabilità contrattuale ed extracontrattuale).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none">• Capacità di lettura• Capacità di scrittura• Capacità di espressione orale	INGLESE INGLESE: BUONO INGLESE: BUONO INGLESE: BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	CAPACITÀ COMUNICATIVE E DI RELAZIONE IN DIVERSE SITUAZIONI LAVORATIVE E NON, CON I CLIENTI, CON I MAGISTRATI ED CON I COLLEGHI AVVOCATI E CON IL PROPRIO PERSONALE E/O COLLABORATORI. CAPACITÀ DI ASCOLTO DELLE NECESSITÀ E BISOGNI ALTRUI
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	CAPACITÀ DI GESTIRE E PROGRAMMARE IL LAVORO E CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL PERSONALE, ESSENDO TITOLARE DI UNO STUDIO LEGALE.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Uso della Consolle Avvocati per Processo civile Telematico Utilizzo del sistema operativo Windows, pacchetti Office. Utilizzo della Posta elettronica Certificata

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE** SUONO IL PIANOFORTE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE VOLO CON IL PARAPENDIO

PATENTE O PATENTI PATENTE B

INCARICHI LEGALI Dal 2012 sono iscritta nell'elenco di professionisti avvocati per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, in particolare nelle materie di diritto civile e giuslavorista.

