

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

Via F. Gallicciolli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 886 DEL -8 SET 2023

OGGETTO: Conferimento dell'incarico *ad interim* della SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane"

Ufficio proponente: Direzione Amministrativa

Responsabile del procedimento: Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 510 del 09.06.2022, con la quale il Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute Bergamo ha presentato la proposta del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico 2022-2024 e in particolare l'organigramma;

CONSIDERATO che, con deliberazione n. 795 del 13.09.2022, l'ATS ha preso atto della D.G.R. XI/6808 del 02.08.2022 recante: *"Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Bergamo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, c. 4 della legge regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., come modificata con legge regionale n. 22 del 14.12.2021;*

RILEVATO che il POAS prevede, nell'ambito del Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali (DAMM), tra le altre, la Struttura Complessa "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane" che si occupa di tutti gli aspetti inerenti alla gestione delle risorse umane aziendali e del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che, con la deliberazione n. 209 del 12.03.2021 ad oggetto "Conferimento dell'incarico di sostituzione – ai sensi dell'art 73 del CCNL 17.12.2020 "Area delle Funzioni Locali" - di Direttore dell'UOC Area Risorse Umane", è stata affidata la responsabilità della struttura citata alla dott.ssa Laura Maccagni ai sensi dell'art. 73, commi 2, 4 e 7 del CCNL 17.12.2020 a decorrere dal 01.01.2021 per nove mesi prorogabili di ulteriori nove mesi;

PRESO ATTO che:

- con la deliberazione n. 447 del 17.05.2022, è stato approvato il bando dell'avviso di selezione interna per l'affidamento dell'incarico della UOC Area Risorse Umane;
- con la deliberazione n. 626 del 15.07.2022, è stato concesso il nulla osta alla mobilità volontaria di un dirigente amministrativo presso l'ASST di Mantova, determinando la cessazione dal rapporto di lavoro del dirigente titolare dell'incarico della UOC Area Risorse Umane;
- con la deliberazione n. 663 del 27.07.2022, sono stati ammessi i candidati ed è stata nominata la Commissione esaminatrice a cui è stata affidata la selezione, nelle more dell'autorizzazione regionale, alla copertura, già richiesta;
- in data 01.08.2022, è stata espletata la procedura *de qua*;
- con determina n. 116 del 15.11.2022, sono stati liquidati i compensi alla Commissione esaminatrice;

RILEVATO che:

- con le note - prot. nn. 49239 del 20.05.2022 e 98714 del 24.10.2022 - la Direzione Generale dell'ATS ha richiesto l'autorizzazione regionale per la copertura della Struttura Complessa afferente all'Area delle Risorse Umane, prevista sia dal precedente Piano di Organizzazione Aziendale 2016-2018, che da quello vigente sopra richiamato;
- a tutt'oggi non è pervenuta l'autorizzazione regionale, *conditio sine qua non* alla copertura della Struttura di cui trattasi come da disposizioni regionali in vigore;

ATTESO che, con lettera prot. n. U0064051 del 1.07.2022, avente ad oggetto: "Incarico di Direttore della UOC Area Risorse Umane", l'allora Direttore Amministrativo ha autorizzato alla dott.ssa Maccagni la "prosecuzione delle funzioni previste dall'art. 73 del CCNL dell'Area delle Funzioni Locali sottoscritto il 17.12.2020, nelle more dell'espletamento del bando per il conferimento dell'incarico di Direttore della UOC Area Risorse Umane, bandito con

deliberazione n. 447 del 17.05.2022, in attesa dell'autorizzazione regionale di cui alla nota prot. n. 49239 del 20.05.22”;

CONSIDERATO che, dalla data del conferimento dell'incarico alla dott.ssa Maccagni, sono già trascorsi più di 18 mesi, previsti dalle disposizioni contrattuali richiamate dalla deliberazione n. 209 del 12.03.2021;

PRESO ATTO di quanto sopra rappresentato, si rende necessario formalizzare, a far data dal 15.09.2023, la cessazione dell'incarico conferito, con delibera n. 209/2021, ai sensi dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020, alla dott.ssa Maccagni;

ATTESO che la struttura Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ha valenza strategica e particolare rilevanza per il governo dell'Agenzia essendo deputata alla gestione complessiva delle risorse umane nell'osservanza delle norme di legge e contrattuali in attuazione delle scelte organizzative e delle direttive aziendali e che, pertanto, in assenza dell'autorizzazione regionale, non può essere lasciata priva di titolare;

RITENUTO, pertanto, opportuno attribuire *ad interim* al Direttore Amministrativo l'incarico della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in quanto i tre dirigenti amministrativi in organico - aventi i requisiti per il conferimento di incarico di struttura complessa - sono già titolari di corrispondente incarico e impegnati nella gestione della propria struttura;

PRECISATO che tale incarico avrà decorrenza dal 16.09.2023 e avrà scadenza all'atto dell'adozione di nuove determinazioni in ordine alla copertura della struttura complessa, a seguito dell'ottenimento dell'autorizzazione regionale, e non comporta alcun compenso aggiuntivo;

VALUTATO che il Direttore Amministrativo può avvalersi della collaborazione dei dirigenti amministrativi già titolari di altra struttura complessa, mediante la formalizzazione di apposito atto di delega;

ACQUISITO il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza,

DELIBERA

per le motivazioni e precisazioni espresse in premessa che si intendono integralmente richiamate:

1. di formalizzare, a far data dal 15.09.2023, la cessazione dell'incarico conferito, con delibera n. 209/2021, ai sensi dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 dell'Area delle Funzioni Locali, alla dott.ssa Maccagni;
2. di attribuire *ad interim* al Direttore Amministrativo l'incarico della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, in quanto i tre dirigenti amministrativi in organico - aventi i requisiti per il conferimento di incarico di struttura complessa - sono già titolari di corrispondente incarico e impegnati nella gestione della propria struttura;
3. di precisare che tale incarico avrà decorrenza dal 16.09.2023 e avrà scadenza all'atto dell'adozione di nuove determinazioni in ordine alla copertura della struttura complessa, a seguito dell'ottenimento dell'autorizzazione regionale, e non comporta alcun compenso aggiuntivo;

4. di dare atto che il Direttore Amministrativo può avvalersi della collaborazione dei dirigenti amministrativi già titolari di altra struttura complessa, mediante la formalizzazione di apposito atto di delega;
5. di precisare che dal presente provvedimento non derivano oneri per l'ATS.



Il Direttore Generale
Dott. Massimo Giupponi

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Massimo Giupponi", written over the printed name.

ALLEGATO ALLA DELIBERA N° 886 DEL -8 SET 2023

Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

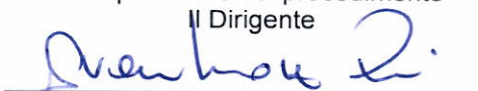
Conferimento dell'incarico *ad interim* della SC "Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane"

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Bergamo, 8/09/2023

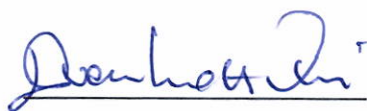
Il responsabile del procedimento
Il Dirigente


(timbro e firma)

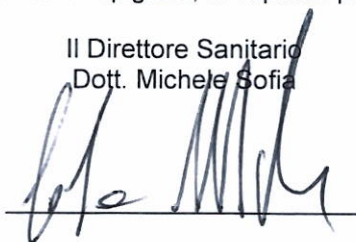
PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIOSANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ivan Alessandro Mazzoleni



Il Direttore Sanitario
Dott. Michele Sofia



Il Direttore Sociosanitario
Dott. Giuseppe Matozzo



ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della SC Affari Generali e Legali attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione Albo Telematico dal

_____ al _____.

Bergamo, _____

Il Dirigente
Dott.ssa Serena Giupponi

[pagina bianca annullata]