

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BERNABEI DANIELE

Indirizzo

Telefono (cell. personale)

Tel. ufficio

E-mail personale

E-mail lavoro

daniele.bernabei@ats-bg.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

[Parte di curriculum nella professione di Tecnico della Prevenzione]

• **29/12/2023 a tutt'oggi**

[INCARICO DI FUNZIONE] Coordinatore Tecnici della Prevenzione – Personale di Vigilanza ed Ispezione - Distretto Veterinario B – Dipartimento Veterinario e Sicurezza Alimenti di Origine Animale – U.P.G.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia di Tutela della Salute - Bergamo

• Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno

• Principali mansioni e responsabilità

Organizzazione, coordinamento e gestione del personale, organizzazione, programmazione e pianificazione attività di controllo ufficiale ed attività tecniche e sanitarie, monitoraggio e rendicontazione attività, gestione flussi informativi, relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività;

svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni)

• **01/06/2012 al 28/12/2023**

Tecnico della Prevenzione – Personale di Vigilanza ed Ispezione – Distretto Veterinario "B" di Trescore Balneario . Dipartimento Veterinario e Sicurezza Alimenti di Origine Animale – U.P.G.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Agenzia di Tutela della Salute - Bergamo

• Tipo di azienda o settore

Sanità

• Tipo di impiego

Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno

• *Principali mansioni e responsabilità*

svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività;

(dal 2013 al 2018) Titolare di Posizione Organizzativa "Referente per la raccolta, elaborazione e diffusione dei risultati dell'attività dei tecnici della prevenzione nel DPV

• **16/01/2006 al 20/04/2008**

Tecnico della Prevenzione – Personale di Vigilanza ed Ispezione presso Dipartimento di Prevenzione Veterinario – in possesso di qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

• Tipo di azienda o settore

Sanità

- Tipo di impiego
Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività
- **01/08/2002 al 31/05/2004**
Tecnico della Prevenzione – Personale di Vigilanza ed Ispezione – presso Dipartimento di Prevenzione Veterinario – in possesso di qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria
ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Sanità
- Tipo di azienda o settore
Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno
- Tipo di impiego
svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività;
- **18/09/1998 al 13/02/2001**
Coordinatore Facente Funzioni del Personale di Vigilanza ed Ispezione presso il Distretto Veterinario di Trescore Balneario
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
- Tipo di azienda o settore
Sanità
- Tipo di impiego
Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
Organizzazione, coordinamento e gestione del personale, organizzazione, programmazione e pianificazione attività di controllo ufficiale ed attività tecniche e sanitarie, monitoraggio e rendicontazione attività, gestione flussi informativi, relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività;
- svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni);
- **il 17/10/1994**
trasferimento per **mobilità** dalla USSL n.62 di Meda (MI) alla USSL 30 di Seriate (Bg), (oggi Azienda Tutela della Salute della provincia di Bergamo), con medesime qualifiche presso il Servizio di Medicina Veterinaria, a tempo indeterminato, a tempo pieno
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
U.S.S.L. N.30 di Seriate (BG)
- Tipo di azienda o settore
Sanità
- Tipo di impiego
Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività
- **dal 20/01/1988 al 16/10/1994**
Vigile Sanitario e Ufficiale di Polizia Giudiziaria nel Servizio Igiene Pubblica, Ambientale e tutela della salute nei luoghi di lavoro – Personale di Vigilanza ed Ispezione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
U.S.S.L. N.62 di Meda (MI)
- Tipo di azienda o settore
Sanità
- Tipo di impiego
Pubblico - a tempo indeterminato , a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività
- **dal 01/04/1987 al 29/11/1988**
incarico sostitutivo presso la USSL n. 62 di Meda (Mi) in qualità di Vigile Sanitario nel Servizio Igiene Pubblica, Ambientale e tutela della salute nei luoghi di lavoro – Personale di Vigilanza ed Ispezione nel Servizio Igiene Ambientale e tutela della salute nei luoghi di lavoro – Personale di Vigilanza ed Ispezione
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
U.S.S.L. N.62 di Meda (MI)
- Tipo di azienda o settore
Sanità
- Tipo di impiego
Pubblico - a tempo determinato , a tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità
svolgimento di controlli ufficiali nel settore degli alimenti di origine animale (campionamento ed ispezioni); relazioni verso l'esterno con enti, aziende e Corpi, con l'Autorità Giudiziaria ed Istituzioni per la collaborazione nello svolgimento delle attività

[Da questo punto inizia il curriculum legato alla parte di comunicazione – giornalismo. I periodi coprono gli anni mancanti nella parte precedente di Tecnico della Prevenzione fino ad oggi, senza soluzione di continuità]

• dal 21/04/2008 al 31/05/2012

Referente aziendale per la comunicazione interna ed esterna, Addetto stampa, Direttore

Responsabile periodici "Salute!" e "ASL in...forma" (testate registrate presso Tribunale di Bergamo), Project management per il sito internet aziendale

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
- Sanità
- Pubblico – tempo indeterminato – tempo pieno
- Gestione e coordinamento della comunicazione istituzionale interna ed esterna, organizzazione di eventi e gestione dei rapporti con stakeholder e media; redazione di comunicati stampa e note informative, gestione dei rapporti con i media e organizzazione di conferenze stampa, monitoraggio della rassegna; Direttore Responsabile periodici "In Salute!" e "Punto ASL" supervisione editoriale e coordinamento della redazione e assicurazione del rispetto delle normative; pianificazione e coordinamento del progetto web aziendale, monitoraggio delle performance e garanzia di conformità normativa. Ufficio Comunicazione – Staff Direzione Generale
- Titolare di Posizione Organizzativa "Comunicazione/Informazione interna ed esterna"; nella disciplina di Area Relazioni Esterne e Comunicazione Istituzionale; a tempo indeterminato, a tempo pieno
- **dal 16/08/2004 al 16/01/2006**
- Responsabile dei contatti con le segreterie delle istituzioni; coordinatore della funzione comunicazione interna ed esterna; referente del portale web; rapporti con i media; rapporti con gli Uffici Stampa e Uffici Comunicazione istituzionali del territorio – Ufficio Comunicazione - Staff Direzione Generale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
- Sanità
- Pubblico - tempo indeterminato - tempo pieno
- Gestione e coordinamento della comunicazione istituzionale interna ed esterna, organizzazione di eventi e gestione dei rapporti con stakeholder e media; redazione di comunicati stampa e note informative, gestione dei rapporti con i media e organizzazione di conferenze stampa, monitoraggio della rassegna; pianificazione e coordinamento del progetto web aziendale
- Titolare di Posizione Organizzativa "Comunicazione e Rapporti Istituzionali" nella disciplina di Comunicazione e Rapporti Istituzionali
- **dal 01/06/2004 al 16/08/2004**
- Referente per la raccolta e trasmissione a Ufficio Regionale degli aspetti rilevanti delle iniziative di interesse aziendale nella disciplina di Marketing aziendale – Staff Direzione Generale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Azienda ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO
- Sanità
- Pubblico - tempo indeterminato - tempo pieno
- Responsabile dei contatti con le segreterie delle istituzioni; coordinatore della funzione comunicazione interna ed esterna; referente del portale web; rapporti con i media; rapporti con gli Uffici Stampa e Uffici Comunicazione istituzionali del territorio
- Capo Ufficio Stampa, Coordinatore della funzione comunicazione interna ed esterna, Referente portale web aziendale, responsabile pubblicazione "Il punto ASL".
- Azienda USSL n. 12 - Bergamo
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Sanità
- Pubblico – Tempo indeterminato – Tempo pieno
- Coordinamento della comunicazione istituzionale interna ed esterna, redazione di comunicati stampa, gestione dei rapporti con i media e organizzazione di conferenze stampa, monitoraggio della rassegna; supervisione editoriale e coordinamento della redazione e assicurazione del rispetto delle normative; Ufficio Comunicazione – Staff Direzione Generale
- **dal 01/08/2000 al 25/02/2002**
- Referente per la comunicazione interna ed esterna, referente portale internet aziendale, curatore del periodico "Il punto ASL"
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Azienda USSL n. 12 - Bergamo

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- **dal 18/06/1999 al 01/08/2000**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Sanità

Pubblico - tempo indeterminato - tempo pieno

Coordinamento della comunicazione istituzionale interna ed esterna, redazione di comunicati stampa, gestione dei rapporti con i media e organizzazione di conferenze stampa, monitoraggio della rassegna; supervisione editoriale e coordinamento della redazione e assicurazione del rispetto delle normative; Ufficio Comunicazione – Staff Direzione Generale

Collaboratore presso l'Ufficio Comunicazione, Addetto stampa, referente per la comunicazione del Dipartimento di Prevenzione Veterinario
Azienda USSL n. 12 - Bergamo

Sanità

Pubblico - tempo indeterminato - tempo pieno ma a scavalco al 50% con il Dipartimento Veterinario (18 ore a settimana per ogni ufficio)

Coordinamento della comunicazione istituzionale interna ed esterna, redazione di comunicati stampa, gestione dei rapporti con i media e organizzazione di conferenze stampa, monitoraggio della rassegna; supervisione editoriale e coordinamento della redazione e assicurazione del rispetto delle normative; Ufficio Comunicazione – Staff Direzione Generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - *Qualifica conseguita*
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Università LUM – Giuseppe De Gennaro Bari

Master Universitario I Livello in “Management e Coordinamento delle professioni Sanitarie”

Laurea Università degli Studi di Milano – Facoltà di Scienze Politiche

Diritto – Giurisprudenza

Dottore In Scienze Politiche

Perfezionamento - Università degli Studi di Brescia

Comunicazione Sanitaria

Specializzazione per Responsabili delle strutture di comunicazione (ex Legge 150/2000) Istituto Regionale Lombardo di Formazione per l'Amministrazione Pubblica (IREF)

Comunicazione pubblica in Regione Lombardia: formazione, aggiornamento e specializzazione delle nuove figure professionali” conseguito presso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Italiano]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

B1

B1

B1

Francese

B1

B1

B1

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Volontariato: Consigliere Sezionale ANA Bergamo per due mandati; componente abilitato della Protezione Civile ANA, vice Capogruppo ANA Albano S. Alessandro. Responsabile del sito web e dei social della Sezione ANA Bergamo (instagram, Facebook, TikTok, Youtube)
Operatore turistico Gruppo Civiltà Contadina presso il Castello visconteo di Pagazzano (Bg), componente dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo, responsabile della comunicazione del Gruppo Civiltà Contadina e gestore della relativa pagina TikTok
Componente RSU ATS Bergamo; responsabile comunicazione della Struttura Aziendale CISL
Collaboratore con i periodici "Forza Seregno" e "Il Caratese"; collaboratore con il quotidiano "Bergamo Oggi", poi "Nuovo giornale di Bergamo"; collaboratore con il quotidiano "Il Giorno"

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Volontariato: linee di indirizzo delle attività dei Gruppi ANA della Sezione di Bergamo, collaborazione con i rappresentanti dei Gruppi della rispettiva zona; collaborazione con la Protezione Civile per la formazione; collaborazione con il Gruppo Civiltà Contadina presso il Castello visconteo di Pagazzano (Bg) per la formazione. Convocazione e gestione riunioni di servizio con le Colleague ed i Colleghi, interazione costante con le altre figure professionali (Medici Veterinari e personale amministrativo) nella conduzione di processi amministrativo-burocratici; partecipazione a riunioni periodiche del Consiglio di Distretto e del Comitato di Dipartimento Veterinario.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta conoscenza dei principali strumenti ed applicativi informatici (pacchetto MS Office: Word, Excel, PowerPoint, Publisher), Internet e posta elettronica, Intelligenza Artificiale, applicativi e software per il ritocco di immagini (es. Photoshop), di rendering e montaggio video (es. Power Director, CapCut, Filmora), di social network (es. Facebook, Instagram, Bluesky, TikTok, Pinterest, YouTube)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

iscritto all'Albo TSRM-PSTRP di Bergamo iscrizione n. 7;

iscritto all'Albo professionale Ordine dei Giornalisti – elenco pubblicisti Lombardia tessera n. 74774 dal 24/11/1994;

- iscritto da giugno 2016 al 01/03/2019 all'Albo degli Esperti e dei Collaboratori di Agenas – Agenzia Nazionale per i Servizi Sanitari Regionali – nelle area 1: Economico/Gestionale – Giuridico/Amministrativa e della Formazione manageriale e nell'area 3: Comunicazione

PATENTE O PATENTI

Patente B

Daniele Bernabei

