

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Bergamo

## Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 597 DEL 06 LUG 2022

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE RECANTE  
NORME E CRITERI DI COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO  
INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113  
DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER CONTRATTI PUBBLICI DI  
LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.**

Ufficio proponente: Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Serena Giupponi – tel. 035/385.239

Funzionario competente: Dott. Fabrizio Luiselli/sn – tel. 035/385.227-137

per

## IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATA** la L.R. 11 agosto 2015, n. 23 avente ad oggetto "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" che ha ridisegnato il sistema sociosanitario lombardo, prevedendo, in estrema sintesi, la soppressione delle Aziende Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere e l'istituzione contestuale delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS) e delle Aziende socio sanitarie territoriali (ASST);

**DATO ATTO** che, pertanto, in virtù della citata Legge Regionale, con DGR X/4467/2015 dal 1.01.2016, l'ATS di Bergamo è subentrata alla disciolta ASL di Bergamo;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che all'art. 113 prevede una nuova disciplina degli incentivi per le funzioni tecniche, i cui commi nn. 1,2, 3, e 4 recitano testualmente:

- "1. Gli oneri inerenti alla progettazione, alla direzione dei lavori ovvero al direttore dell'esecuzione, alla vigilanza, ai collaudi tecnici e amministrativi ovvero alle verifiche di conformità, al collaudo statico, agli studi e alle ricerche connessi, alla progettazione dei piani di sicurezza e di coordinamento e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione quando previsti ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81, alle prestazioni professionali e specialistiche necessari per la redazione di un progetto esecutivo completo in ogni dettaglio fanno carico agli stanziamenti previsti per i singoli appalti di lavori, servizi e forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti .*
- 2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti. Tale fondo non è previsto da parte di quelle amministrazioni aggiudicatrici per le quali sono in essere contratti o convenzioni che prevedono modalità diverse per la retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai propri dipendenti. Gli enti che costituiscono a si avvalgono di una centrale di committenza possono destinare il fondo o parte di esso ai dipendenti di tale centrale. La disposizione di cui al presente comma si applica agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione.*
- 3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione. L'amministrazione aggiudicatrice o*

*l'ente aggiudicatore stabilisce i criteri e le modalità per la riduzione delle risorse finanziarie connesse alla singola opera o lavoro a fronte di eventuali incrementi dei tempi o dei costi non conformi alle norme del presente decreto. La corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto alla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti. Gli incentivi complessivamente corrisposti nel corso dell'anno al singolo dipendente, anche da diverse amministrazioni, non possono superare l'importo del 50 per cento del trattamento economico complessivo annuo lordo. Le quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'amministrazione medesima, ovvero prive del predetto accertamento, incrementano la quota del fondo di cui al comma 2. Il presente comma non si applica al personale con qualifica dirigenziale.*

4. *Il restante 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli. Una parte delle risorse può essere utilizzata per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 o per lo svolgimento di dottorati di ricerca di alta qualificazione nel settore dei contratti pubblici previa sottoscrizione di apposite convenzioni con le Università e gli istituti scolastici superiori.*

**VISTO** il Regolamento, all'uopo predisposto in attuazione delle vigenti disposizioni legislative e delle indicazioni fornite da Regione Lombardia con DGR XI/2672 del 16/12/2019;

**DATO ATTO** che la scrivente Agenzia ha regolarmente fornito riscontro a Regione Lombardia in ordine ai dati via via richiesti per la simulazione e la relativa determinazione a consuntivo del fondo in argomento;

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del suddetto Regolamento per la disciplina dell'Istituto del Fondo Incentivante (Allegato n. 1), che disciplina le modalità e i criteri per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che il presente regolamento è stato trasmesso alle Organizzazioni Sindacali del comparto ed alla R.S.U., come da documentazione agli atti dell'Area Risorse Umane, ed è stato approvato in sede di contrattazione integrativa aziendale in data 23.06.2022;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

**ACQUISITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza,

**DELIBERA**

per le motivazioni e precisazioni espone in premessa:



1. di approvare il regolamento aziendale recante norme e criteri di costituzione e ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per contratti pubblici di lavori, forniture e servizi “allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale” composto da n. 12 articoli;
2. di precisare che il citato Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello di approvazione della delibera;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri;
4. di trasmettere il presente regolamento all'Area Affari Legali e Assicurativi per l'inserimento nel database dei “regolamenti aziendali”;
5. di disporre la pubblicazione del Regolamento sul sito web aziendale nell'Area Amministrazione trasparente.



Il Direttore Generale  
**Dott. Massimo Giupponi**

All. 1: Regolamento.



## ALLEGATO ALLA DELIBERA N° 597 DEL 06 LUG 2022

### Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO AZIENDALE RECANTE NORME E CRITERI DI COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL FONDO INCENTIVANTE PER LE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI.**

### ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Bergamo, 04.07.2022

Per Il responsabile del procedimento  
Direttore

Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica  
Dott.ssa Serena Giupponi

Il Dirigente

Dott. Fabrizio Luiselli

  
(timbro e firma)

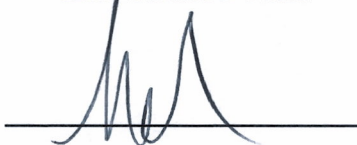
### PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIOSANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Paolo Giuseppe Cogliati



Il Direttore Sanitario  
Dott. Michele Sofia



Il Direttore Sociosanitario  
Dott. Giuseppe Matozzo



### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Legali e Assicurativi attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione Albo Telematico

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Bergamo, \_\_\_\_\_

Il Dirigente  
Dott. Matteo Berti

507 - 50100 202

**[pagina bianca annullata**