

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DANIELA PARODI
Qualifica	Dirigente Medico
Amministrazione	ATS Bergamo
Incarico Attuale	Responsabile UOS Igiene della Nutrizione
Telefono	ufficio 035/2270516
cellulare	aziendale 335/5235271
E-mail	daniela.parodi@ats-bg.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 9/06/86 – 30/09/86 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EX USSL N.28 |
| • Tipo di azienda o settore | SANITARIA |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | Medico fiscale ex art.5 legge 300/70 |
| • Date (da – a) | 1/10/86-30/04/87 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EX USSL N.28 |
| • Tipo di azienda o settore | SANITARIA |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | Guardia medica |
| • Date (da – a) | 11/05/87-8/06/88 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EX USSL N.28 |
| • Tipo di azienda o settore | SANITARIA |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | Coordinatore e medico igienista distretto s. Omobono Imagna |
| • Date (da – a) | 1/03/87-31/05/87 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | EX USSL N.28 |
| • Tipo di azienda o settore | SANITARIA |
| • Tipo di impiego | |
| • Principali mansioni e responsabilità | Medico specialista centro antidiabetico Ponte san Pietro |

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>9/06/88-31/01/96 EX USSL N.28</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Coordinatore poliambulatorio e medico igienista distretto Calusco d'adda</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1/07/96-17/11/96 EX USSL N.11</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Medico specialista centro antidiabetico Ponte San Pietro</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>1/02/96-12/07/99 EX USSL N.11</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Medico igienista referente settore igiene delle acque e della nutrizione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>12/07/99-2002 ASL PROVINCIA DI BERGAMO</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Responsabile ufficio SIAN Bonate Sotto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>26/09/02- 2007 ASL PROVINCIA DI BERGAMO</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Responsabile area specialistica “igiene degli alimenti”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01.11.10-30.04.11 ASL PROVINCIA DI BERGAMO</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Referente provvisoria del SIAN (atto organizzativo del Direttore DPM n.2/2010)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01.01.2007 Al 30.11.2011 ASL PROVINCIA DI BERGAMO</p> <p><i>SANITARIA</i></p> <p>Incarico altamente professionale: Coordinamento delle attività inerenti l'Area di igiene e sicurezza degli alimenti su tutto l'ambito provinciale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>01.12.2011 Ad oggi ATS DI BERGAMO</p> <p><i>SANITARIA</i></p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della Unità Operativa Semplice “ Igiene della Nutrizione”

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 23.10.1984
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Laurea in Medicina e chirurgia con votazione 110/110 e lode
- Date (da – a) 26.06.1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Parma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Specializzazione in Endocrinologia
- Date (da – a) 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LIUC Università Carlo Cattaneo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Corso Formazione in Area manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa Area Territoriale Brescia

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Medico competente d. lgs 15.08.1991 n.277 (dal 06.10.1992)

Dirigente medico riconosciuto idoneo alla direzione di struttura complessa “Area Igiene degli Alimenti e della Sicurezza nutrizionale” al concorso ASL di BG 29.08.2011

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura INGLESE
- Capacità di scrittura BUONA
- Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PARTECIPAZIONE AD INCONTRI DI EDUCAZIONE ALIMENTARE RIVOLTI ALLA POPOLAZIONE GENERALE CON COMUNICAZIONI FRONTALI E LAVORI DI GRUPPO

REALIZZAZIONE DI CORSI PER I COMPONENTI DELLE COMMISSIONI MENSA DI ALCUNI COMUNI DEL TERRITORIO

CAPACITÀ E COMPETENZE

Promozione, direzione e partecipazione al “Progetto di sorveglianza nutrizionale nelle

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

RSA" ex USSL n.11

Promozione e partecipazione al progetto "Sviluppo degli aspetti nutrizionali nelle mense aziendali" ex USSL n.11

Promozione, direzione e partecipazione al progetto di revisione critica della circolare n.128/71 e predisposizione di nuovo protocollo di indagine acque di piscina - ASL provinciale

Promozione direzione e partecipazione al progetto "Indagine qualitativa di 65 sorgenti" appartenenti al territorio montano dell'EX USSL n.11

Direzione e partecipazione al progetto "Mappatura del fluoro" delle acque potabili del territorio dell'ex USSL n.28

Rilevazione della copertura vaccinale della popolazione dell'ex USSL n.11

Promozione e conduzione del gruppo di miglioramento "Acqua potabile: vigilanza sugli impianti di approvvigionamento e verifica dell'autocontrollo" ASL di Bergamo

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo computer

Word Power point Excel Navigazione internet

PATENTE

Dotata di patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Il sottoscritto _Daniela Parodi dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

Bergamo 11/08/2017

NOME E COGNOME (FIRMA)

