

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Bergamo

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo

Via F. Galliccioli 4 - 24121 BERGAMO

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 770 DEL 28 SET. 2018

OGGETTO : Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2018/2020 di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165.

Ufficio proponente: Area Risorse Umane
Responsabile del procedimento: dr. Piero Canino

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto di quanto disposto dall'art. 6 commi 2,3,6, del D. Lgs n. 165/2001 e dall'art. 6 ter, come modificati dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 in tema di programmazione triennale di fabbisogno di personale;

Dato atto di quanto adottato con delibera n. 70 del 26/01/2018 avente ad oggetto l'approvazione del "Piano delle Performance 2018-2020";

Richiamata la delibera n.711 del 03/09/2018 con la quale sono stati individuati gli obiettivi Aziendali di interesse regionale per l'anno 2018;

Premesso che:

- la programmazione triennale del fabbisogno di personale, al pari della ricognizione annuale ordinariamente prevista, ha come scopo quello di garantire la funzionalità e l'ottimizzazione delle risorse, nell'ottica del miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, nonché nel rispetto dei vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di fabbisogno di personale, costo del personale, regime delle assunzioni e mobilità obbligatoria e volontaria
- la normativa vigente prevede altresì l'adozione di procedure volte a perseguire obiettivi di razionalizzazione nella P.A. ottimizzando i meccanismi assunzionali - all'interno del Piano triennale del fabbisogno di personale - al fine di dare corretta programmazione all'attività istituzionale, in relazione ai compiti e agli obiettivi da realizzare, con la specifica indicazione, per ogni posto da coprire, delle migliori soluzioni di reclutamento;

Precisato altresì che con la programmazione del fabbisogno del personale si persegue l'obiettivo del graduale contenimento della spesa complessiva di personale entro i vincoli di finanza pubblica e, pertanto, il piano deve essere predisposto in coerenza con le risorse assegnate per l'anno 2018 a valere sia sul Budget del personale strutturato, sia sul budget gravante sulle voci "beni e servizi";

Dato atto che Regione Lombardia:

- ha provveduto a trasmettere a tutti gli enti del Servizio Sanitario Regionale (con note prot. n. G1. 2017. 0010091 del 20/03/2017, prot. n. G1. 2017.00144939 del 10/05/2017 e prot. n. G1.2018.0015986 del 15/05/2018) la nuova rideterminazione dei fabbisogni di personale;
- ha dato avvio nel 2018 alla piena attuazione degli assetti organizzativi approvati nell'anno 2017 e sono ancora in fase di elaborazione la determinazione regionale dei fabbisogni standard e l'attuazione completa del D.M. 70/2015;
- ha fornito precise indicazioni in merito alla predisposizione del piano triennale del fabbisogno di personale con nota prot. n. G.I. 2018. 0029711 del 24/09/2018, fornendo alle Aziende apposite tabelle di compilazione;



Considerato che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti e che, a tal proposito, l'Area Risorse Umane fornisce mensilmente a tutti i Servizi il dato dell'allocazione del personale con tutti i profili professionali presenti in Agenzia;

Considerato, altresì, che quest'Agenzia per realizzare i programmi e gli obiettivi strategici in modo efficiente ed efficace ha individuato le seguenti strategie:

- Riorganizzazione delle strutture, mediante il ricorso alla riqualificazione del personale in servizio, e/o mediante l'attivazione della mobilità interna e con un'intensa attività di formazione professionale per i dipendenti;
- Assunzioni a tempo determinato per sopperire a bisogni temporanei ed eccezionali;
- Applicazione delle norme sulla flessibilità del rapporto di lavoro;
- Implementazione del telelavoro e del lavoro agile;

Rilevato, altresì, che, per effetto di quanto sopra, quest'Agenzia per l'anno 2018 registra il fabbisogno di personale dipendente e non dipendente come riportato nell'allegato 1 che forma parte integrante del presente provvedimento;

Verificato che per gli esercizi del triennio 2018/2020 il costo del personale tiene conto del piano triennale del fabbisogno di personale di cui alla presente deliberazione e di tutti i vincoli imposti dalla normativa vigente, sia nazionale che regionale;

Preso atto del rispetto delle condizioni preliminari che ogni Ente deve garantire per poter effettuare assunzioni e che tali condizioni verranno verificate prima di procedere alle assunzioni di personale previste con il presente atto di programmazione del fabbisogno 2018/2020;

Vista inoltre la normativa vigente in materia di diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/1999), ai sensi della quale l'Ente Pubblico che impiega più di 50 dipendenti è tenuto ad avere alle proprie dipendenze lavoratori appartenenti alle categorie protette in misura pari al 7% dei lavoratori occupati;

Rilevato che ai fini del rispetto della sopra citata normativa l'ATS di Bergamo è in regola con la quota d'obbligo prevista per il personale appartenente alle categorie protette;

Ravvisata quindi la necessità di procedere alla copertura dei seguenti posti vacanti (a seguito di cessazione del personale) per l'anno 2018 e 2019 come dai prospetti seguenti, precisando che la copertura del suddetto personale potrà avvenire anche con profili professionali diversi rispetto ai posti vacanti, in seguito a valutazioni che la Direzione riterrà opportuno adottare;

ANNO 2018

MACRO CLASSI DI PROFILI/AREE CONTRATTUALI		QUALIFICA	Modalità di reclutamento
	n.		
PERS. INFER. E OSTR.	2	INFERMIERE	Utilizzo graduatoria altri Enti
PERS. TEC. SAN.	2	TEC. LAB.	Utilizzo graduatoria altri Enti
	6	TEC. DELLA PREV.	Utilizzo graduatoria altri Enti
PERSONALE AMMINISTRATIVO	2	COLL. AMM.	Utilizzo graduatoria Concorso
	4	ASS. AMM.VO	Utilizzo graduatoria altri Enti
	6	COAD. AMM.VO ESP.	Utilizzo graduatoria altri Enti
PERSONALE RUOLO TECN.	2	oper. Tec. Spec.	Utilizzo graduatoria Concorso
TOTALE COMPARTO	24		
DIRIGENZA MEDICA	4	MEDICO	Utilizzo graduatoria altri Enti
	2	MEDICO	Mobilità interregionale
DIRIGENZA VETERINARIA	7	DIR. VETERINARIO	Utilizzo graduatoria altri Enti
	1	INC. STR. COMP. DISTR. VET. A	Concorso
	2	VETERINARIO	stabilizzazione
DIRIGENZA SANITARIA	1	DIR. BIOLOGA	concorso
	1	FARMACISTA	Utilizzo graduatoria altri Enti
	1	Dir. Prof. Sanitarie	concorso
	1	Farmacista	concorso
DIRIGENZA PROF. TECNICA			
DIRIGENZA AMMI.VA	1	DIR. AMM.VO	concorso
TOTALE DIRIGENZA	21		
TOTALE COMPLESSIVO	45		

ANNO 2019

MACRO CLASSI DI PROFILI/AREE CONTRATTUALI		QUALIFICA	Modalità di reclutamento
	n.		
PERSONALE INFERMIERISTICO	1	Infermiera cat. Ds	Utilizzo graduatoria altri Enti
PERSONALE RUOLO TECN.	1	Assistente tecnico	Mobilità
TOTALE COMPARTO	2		

Per l'anno 2020 allo stato attuale non risultano cessazioni di personale e si provvederà ad integrare il PTFP nelle successive ricognizioni;

Visto il prospetto del Piano triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020, predisposto dall'Area Risorse Umane;

Dato, inoltre, atto che le previsioni di spesa per il personale flessibile per gli anni 2018-2020 (comprehensive della spesa connessa alle azioni di reclutamento previste nel presente provvedimento e che incidono su tale tipologia di spesa), tengono conto dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; specificando, tuttavia che, a seguito della costituzione, con decorrenza 01/01/2016, delle ATS - nuovo ente con personalità giuridica propria - in luogo delle ASL, con personale pressoché dimezzato e con compiti, struttura e funzioni parzialmente diversi (persa ad esempio tutta l'area erogativa "distrettuale" passata alle ASST) diviene oltremodo difficoltoso, per non dire impossibile, poter disporre di dati omogenei che permettano di equiparare l'annualità 2016 e seguenti (ATS) con l'annualità 2009 (ASL). In relazione alle spese di personale in argomento, inoltre, non pare superfluo il richiamo all'art. 27-quater della L.R. n. 33/2009 laddove si precisa che: "Le Aziende sanitarie ottemperano alle disposizioni di principio di cui agli articoli 6 e 9 del decreto legge 31 maggio 2010, n 78 (Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica) convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ferma restando la facoltà di ricorrere ad assunzioni di personale a tempo determinato e ad altre tipologie di rapporti di lavoro flessibili strettamente necessarie al fine di garantire le attività di emergenza e urgenza ed i livelli essenziali di assistenza...omissis...".

Precisato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale potrà essere integrata e/o modificata in qualunque momento, al verificarsi di nuove esigenze, con variazioni nella disponibilità di risorse umane;

Preso atto che della predisposizione del piano triennale di fabbisogni di personale è stata data informazione alla RSU ed alle Organizzazioni Sindacali del personale del Comparto e della Dirigenza, con comunicazione del 28/09/2018;

Accertato che con l'attuazione di tale Piano triennale del fabbisogno di personale 2018 – 2020, si assicura il rispetto della normativa vigente in materia di contenimento dei costi del personale;

Preso atto del parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, ciascuno per la rispettiva competenza;

DELIBERA

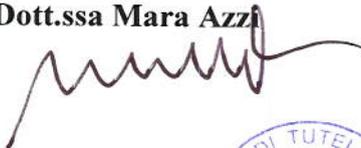
per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, e nelle more della definizione e approvazione del fabbisogno complessivo dell'ATS di Bergamo da parte della Giunta Regionale della Lombardia:

1. di approvare il Piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2018/2020 di questa Agenzia, come risulta dal calcolo di cui agli allegati 1 e 2 che formano parte integrante del presente provvedimento;



2. di inoltrare il presente provvedimento all'ufficio della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia per la prevista autorizzazione;
3. di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale per il parere di competenza,
4. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo telematico aziendale ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii. e dell'art.32 della Legge 69/2009.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Mara Azzi



Allegato n. 1 Tabella A
Allegato n. 2 Tabella B

Deliberazione adottata dal Direttore Sanitario,
Dott. Giorgio Barbaglio, in sostituzione del
Direttore Generale, ai sensi dell'art. 3, comma 6,
del D.Lgs. n° 502/1992 e successive modificazioni.

Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo
Via F. Gallicciolli, 4 24121 Bergamo - C.F.e P.I. 04114400163
MIAGL04/3 - pag 1/1

Area Affari Generali e Legali
tel 035.385218 - 035.385162

Bergamo, il 28/09/2018

Richiesta impegno di spesa n. 385.

Si richiede la prenotazione dell'impegno provvisorio di spesa sulla delibera all'esame del
Direttore Generale

Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo
2018/2020 di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 31 marzo 2001, n.
165.

COSTI / ADDEBITI o PROGETTI			
Progetto N°		Importo (€):	
Raggruppamento di Budget		Centro di Costo	
Entità Acquirente		Bilancio	
Esercizio			
RICAVI / ACCREDITI			
Progetto N°		Importo (€):	
		Centro di Costo	
Fonte Entrata		Bilancio	
Esercizio			

parere: Positivo Negativo

Impegno di Spesa n°: SI PRENDE ATTO

Data emissione parere: 28/09/2018

operatore Area Gestione Risorse Economiche

(Registrazione effettuata per via telematica con password di accesso)

pagina bianca annullata

ALLEGATO ALLA DELIBERA N° **770** DEL **28 SET. 2018**

Deliberazione del Direttore Generale avente ad oggetto:

Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2018/2020 di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 31 marzo 2001, n. 165.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICO - AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto responsabile del procedimento attesta la regolarità tecnico amministrativa della proposta di delibera di cui in epigrafe.

Bergamo, 28/09/2018

Il responsabile del procedimento
AREA RISORSE UMANE
Il Dirigente
IL DIRETTORE
(Dr. Piero CANINO)
(timbro e firma)

PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO, SANITARIO E SOCIO SANITARIO

In relazione alla proposta di delibera di cui in epigrafe, si esprime parere favorevole.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Adriano Vaini

Il Direttore Sanitario
Dott. Giorgio Barbaglio

Il Direttore Sociosanitario
Dott. Giuseppe Calicchio

*Deliberazione sottoscritta dal Vice
Direttore Amministrativo Dott. Piero Canino*

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile dell'Area Affari Legali e Assicurativi attesta che la deliberazione di cui in epigrafe è stata pubblicata mediante inserimento sul sito telematico aziendale - sezione albo telematico dal

_____ al _____.

Bergamo, _____

Il dirigente
Dott. Matteo Berti

pagina bianca annullata