



## MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

propedeutica all'indizione di specifica richiesta di offerta urgente, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m. e i., per l'affidamento della fornitura del Modulo software - sviluppo funzionalità sull'applicativo SIST, in uso presso l'ATS di Bergamo, per la gestione degli allegati delle pratiche PSAL memorizzate su file-server esterno.

L'Agenzia di Tutela della Salute di Bergamo, con sede legale in Bergamo – 24121 – via Gallicciolli n. 4, rende noto l'intento di attivare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, specifica richiesta di offerta, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., per il seguente affidamento:

RDO	Importo totale a base d'asta Iva esclusa
Fornitura del Modulo Software - sviluppo funzionalità sull'applicativo SIST, in uso presso l'ATS di Bergamo, per la gestione degli allegati delle pratiche PSAL memorizzate su file-server esterno, comprensivo del servizio di manutenzione e assistenza tecnica per i primi 12 mesi.	€ 9.600,00

Sono previsti i seguenti requisiti di partecipazione:

### Requisiti generali

Insussistenza di una o più cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 testo vigente.

### Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 comma 3 D.Lgs. 50/2016)

Iscrizione nel registro della Camera del Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o presso i competenti ordini professionali.

### Requisiti di capacità tecniche e professionali (ai sensi dell'art. 83 comma 6 D.Lgs. 50/2016)

Per essere ammessi a partecipare alla presente procedura i concorrenti dovranno dimostrare di possedere l'esperienza necessaria per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità. Gli Operatori Economici interessati, in sede di gara, dovranno produrre apposita documentazione relativa alla **disponibilità del codice sorgente dell'applicativo citato o dei diritti d'autore rilasciati dall'impresa proprietaria dei diritti stessi**, in modo da assicurare l'insieme delle attività di assistenza tecnica e manutenzione, sviluppo, personalizzazione, integrazione ed evoluzione del software in parola.

A tal fine si invitano gli Operatori Economici interessati a proporre la propria candidatura, per la procedura in argomento, che sarà svolta tramite piattaforma S.In.Tel. di Regione Lombardia, facendo pervenire **entro il giorno 15.12.2022 alle ore 12.00**, all'indirizzo pec: [protocollo@pec.ats-bg.it](mailto:protocollo@pec.ats-bg.it) o sulla piattaforma Sintel, l'istanza di richiesta di invito con la dicitura "candidatura alla procedura per l'affidamento della fornitura del Modulo Software - sviluppo funzionalità sull'applicativo SIST, in uso

presso l'ATS di Bergamo, per la gestione degli allegati delle pratiche PSAL memorizzate su file-server esterno, comprensivo del servizio di manutenzione e assistenza tecnica per i primi 12 mesi.”.

Nell'istanza, l'aspirante concorrente dovrà indicare le proprie generalità e il possesso dei requisiti previsti.

L'operatore economico interessato alla partecipazione alla presente procedura, per essere invitato, dovrà registrarsi alla piattaforma S.In.Tel. di Regione Lombardia ed iscriversi nell'Elenco dei Fornitori Telematico.

Si precisa agli operatori economici invitati a partecipare alla procedura in oggetto che la stessa sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, previa verifica di idoneità.

Bergamo, 7.12.2022

Il Direttore  
Area Gestione Approvvigionamenti e Tecnica  
Dott.ssa Serena Giupponi

Documento originale sottoscritto mediante firma digitale e conservato agli atti dell'ATS in conformità alle vigenti disposizioni (d.lgs. 82/2005 e disposizioni attuative)
---

All.: n. 1 – Specifiche Tecniche

Il Responsabile del procedimento: Luiselli dott. Fabrizio/sn - Tel. 035 385.257-137  
e-mail: [segreteria.acquistilogistica@ats-bg.it](mailto:segreteria.acquistilogistica@ats-bg.it); [protocollo@pec.ats-bg.it](mailto:protocollo@pec.ats-bg.it)

All. n. 1



## **SPECIFICHE TECNICHE**

### **MODULO - Gestione Allegati Pratiche**

Il PSAL del DIPS ha la necessità di gestire gli allegati delle pratiche.

Il PSAL è informatizzato con l'applicativo SIST (Avelco).

La scelta organizzativa è quello di gestire tali allegati su file server esterno (a livello di "file system").

Inoltre, il servizio (PSAL) intende gestire tutti i tipi di allegati alle sue pratiche.

In questo momento, i file allegati alle pratiche sono memorizzati nel database Oracle dedicato all'applicativo SIST. Detto in altri termini, nel nuovo scenario di gestione degli allegati delle pratiche PSAL, i file allegati saranno memorizzati su file server e non più nel database.

In generale, gli operatori del servizio PSAL, nel momento in cui accederanno alla sezione degli allegati delle pratiche, visualizzeranno i file registrati sul file server, mentre tutti gli altri operatori (ossia quelli già definiti su SIST, ma non appartenenti al PSAL) dovranno continuare a visualizzare la gestione degli allegati nella modalità attuale.

A questo scopo, per garantire la sicurezza degli accessi alle cartelle sul server mediante le regole già configurate in SIST per l'accesso alle pratiche, l'ATS chiede al fornitore che siano sviluppati dei servizi web (da installare sul file server), per permettere all'applicativo SIST di gestire correttamente i file presenti sul file server.

### **Elenco delle funzioni applicative da realizzare**

#### **Funzione 1: Consultazione degli allegati di una pratica**

Accedendo alla maschera degli allegati di una pratica, l'applicativo (SIST) dovrà richiamare un servizio web per ottenere l'elenco degli allegati presenti sul file server relativi alla pratica corrente. Gli allegati della pratica saranno memorizzati in una cartella sul file server corrispondente alla pratica ed alla procedura corrente (percorso del tipo SIST/<NOME PROCEDURA>/XXXX-AAAA dove <NOME PROCEDURA> corrisponde al nome della procedura corrente e XXXX-AAAA al numero-anno della pratica).

L'elenco dei documenti allegati sarà mostrato all'operatore in una griglia.

Selezionando una riga, l'operatore dovrà essere in grado di effettuare il download del documento.

L'applicativo SIST eseguirà quindi il download del documento invocando una chiamata ad un servizio web dedicato installato sul file server.

#### **Funzione 2: Inserimento di un nuovo allegato di una pratica**

Nella maschera degli allegati di una pratica, dovrà essere possibile inserire nuovi allegati. La funzionalità sarà attiva solo per operatori abilitati.

Tali operatori, una volta scelta la funzione "nuovo allegato", dovranno poter accedere ad una maschera di selezione di uno o più file presenti sul pc locale.

Una volta confermati, i file selezionati saranno inviati al file server mediante un servizio web dedicato.

Nel caso di primo allegato alla pratica, ossia con una cartella "allegati" della pratica non ancora presente, il servizio web si occuperà anche della creazione della cartella corrispondente alla pratica corrente sul file server secondo la nomenclatura di sopra abbozzata.

#### **Funzione 3: Eliminazione di un allegato di una pratica**

Nella maschera degli allegati di una pratica, dovrà essere possibile selezionare un allegato ed eliminarlo dal file server. La funzionalità sarà attiva solo per operatori specificamente abilitati per questa funzione.

Dopo la conferma di eliminazione da parte dell'operatore, l'applicativo (SIST) richiamerà un servizio dedicato sul file server per la rimozione dell'allegato della pratica dalla cartella.

A livello applicativo, sarà tenuta traccia di tutte le operazioni di cancellazione, ossia la data e l'ora, il nome del documento cancellato, la dimensione del documento, lo username dell'operatore che ha svolto tale attività.