

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	FANTINI Giuseppina
<b>Data di nascita</b>	
<b>Qualifica</b>	
<b>Amministrazione</b>	
<b>Incarico attuale</b>	
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	
<b>Fax dell'ufficio</b>	
<b>E-mail istituzionale</b>	

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Impiegata amministrativa - Immobiliare L.I.A. S.r.l. Bonate Sopra (Bg)</li><li>- Impiegata amministrativa/contabile - Ditta Cortinovis R. &amp; Figli s.n.c. Bonate Sopra (Bg)</li><li>- Assistente Amministrativo e con incarico funzioni servizio di Economato - C.S.Z. BG 4/Esterno Ovest-Isola Ponte S.Pietro (Bg)</li><li>- Responsabile del Settore Liquidazioni dell'Ufficio Ragioneria, settore nella cui competenza rientravano gli adempimenti relativi al trattamento economico e previdenziale del personale dipendente. - U.S.S.L. n. 28 Ponte S.Pietro (Bg)</li><li>- Responsabile del settore Economico-Previdenziale dell'Ufficio Personale. - Azienda USSL n. 11 Ponte S.Pietro (Bg)</li><li>- Gestione Economica e Previdenziale dell'Ufficio Personale; - Gestione Flussi Ministeriali/Regionali e debiti informativi del D.G.; - Gestione normativa-giuridica delle presenze/assenze del personale; - Gestione normativa-giuridico/economica Lavoro Interinale; - Gestione economico-previdenziale Co.Co.Co. e contratti atipici - Budget Personale; - Gestione denunce fiscali-previdenziali personale dipendente/collaboratori e liberi professionisti. -</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

### Capacità linguistiche

### Capacità nell'uso delle tecnologie

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

### ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

- Buona conoscenza degli applicativi Windows.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DELLA PROVINCIA DI BERGAMO

dirigente: FANTINI Giuseppina

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Area Risorse Umane - U.O.Trattamento Economico-Previdenziale

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti